

.....
.....
.....
.....
.....
.....

III. OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY O DOCHODACH BRUTTO NA CZŁONKA RODZINY **

Oświadczam, że średni miesięczny dochód brutto przypadający na jednego członka mojego gospodarstwa domowego za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku wynosi zł (słownie). Liczba osób w gospodarstwie domowym:

** Przez dochód brutto na członka rodziny należy rozumieć łączny średni dochód przypadający na 1 członka rodziny wnioskodawcy przypadający za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku (dochody opodatkowane i zwolnione z podatku dochodowego od osób fizycznych a także dochód z gospodarstwa rolnego i działalności gospodarczej)

.....
(data i podpis wnioskodawcy)

IV. OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY

1. Oświadczam, że koszty wskazane we wniosku i udokumentowane załącznikami nie zostały mi zrefundowane z innych źródeł.
2. Oświadczam, że dane podane we wniosku oraz w załącznikach są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(data i podpis wnioskodawcy)

Załączniki:

1. Aktualne zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia wnioskodawcy.
2. Dokumenty potwierdzające poniesione koszty leczenia lub zakupu niezbędnych świadczeń, wyrobów albo usług związanych z leczeniem.
3. Inne dokumenty mające znaczenie dla rozpatrzenia wniosku - jeżeli są niezbędne.

Wniosek należy wypełnić czytelnie. Należy podać wyłącznie dane i informacje niezbędne do rozpatrzenia wniosku.

* *niepotrzebne skreślić*

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Na podstawie art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informuje się, że:

1. Administrator danych

Administratorem Państwa danych osobowych jest Wójt Gminy Suszec z siedzibą przy ul. Lipowej 1, 43-267 Suszec, e-mail: gmina@suszec.pl, tel. (32) 449 30 50.

2. Kontakt do inspektora ochrony danych

We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz wykonywania praw wynikających z RODO można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@suszec.pl.

3. Cele i podstawy przetwarzania

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu:

- przyjęcia, rejestracji i rozpatrzenia wniosku o przyznanie świadczenia z funduszu zdrowotnego dla nauczycieli,
- oceny spełnienia warunków przyznania świadczenia, w tym weryfikacji przesłanek zdrowotnych, sytuacji materialnej oraz dokumentów dołączonych do wniosku,
- zaopiniowania wniosku przez komisję,
- przyznania albo odmowy przyznania świadczenia,
- realizacji wypłaty przyznanego świadczenia,
- archiwizacji dokumentacji oraz wykazania zgodności działania administratora z przepisami prawa.

Podstawą przetwarzania danych zwykłych jest art. 6 ust. 1 lit. e RODO, tj. przetwarzanie niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w związku z art. 72 ust. 1 i 4 oraz art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz uchwałą Rady Gminy Suszec nr XXXVIII/331/2021 z dnia 28 października 2021 r. w sprawie określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli szkół, przedszkoli i zespołów szkolno-przedszkolnych Gminy Suszec korzystających z opieki zdrowotnej oraz określenia warunków i sposobu ich przyznawania.

W zakresie danych szczególnej kategorii dotyczących zdrowia podstawą przetwarzania jest art. 9 ust. 2 lit. b RODO, tj. przetwarzanie niezbędne do wypełnienia obowiązków i wykonywania szczególnych praw administratora lub osoby, której dane dotyczą, w dziedzinie prawa pracy, zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej, w związku z przepisami wskazanymi powyżej.

W zakresie przechowywania i archiwizacji dokumentacji podstawą przetwarzania jest również art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. obowiązek prawny ciążyący na administratorze, wynikający z przepisów o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, instrukcji kancelaryjnej oraz jednolitego rzeczowego wykazu akt.

4. Zakres danych

Przetwarzane będą dane niezbędne do rozpatrzenia wniosku, w szczególności dane identyfikacyjne, kontaktowe, dane dotyczące miejsca zatrudnienia albo ostatniego miejsca zatrudnienia, numer rachunku bankowego, dane dotyczące sytuacji materialnej oraz w niezbędnym zakresie dane dotyczące zdrowia zawarte we wniosku i załącznikach.

5. Odbiorcy danych/osoby mające dostęp do danych

Dostęp do danych będą miały wyłącznie osoby upoważnione przez administratora do realizacji zadań związanych z obsługą wniosku, w szczególności właściwi pracownicy Urzędu Gminy Suszec, osoby wykonujące czynności obsługowe w Gminnym Zespole Usług Wspólnych w Suszcu oraz członkowie komisji opiniującej wnioski.

Odbiorcami danych mogą być ponadto podmioty uprawnione do otrzymania danych na podstawie przepisów prawa, podmioty zapewniające obsługę informatyczną, pocztową, bankową, archiwalną oraz prawną - wyłącznie w zakresie niezbędnym i na podstawie właściwej podstawy prawnej.

6. Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do rozpatrzenia wniosku, realizacji świadczenia i zamknięcia sprawy, a następnie przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczących

archiwizacji dokumentacji, instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz ewentualnego dochodzenia lub obrony roszczeń.

7. Prawa osoby, której dane dotyczą

Przysługuje Państwu prawo:

- dostępu do danych osobowych,
- żądania sprostowania danych,
- żądania ograniczenia przetwarzania - w przypadkach przewidzianych przepisami prawa,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania - w zakresie, w jakim podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. e RODO, z zastrzeżeniem przypadków, w których administrator wykaże istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, albo podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa.

8. Obowiązek podania danych

Podanie danych niezbędnych do rozpatrzenia wniosku i przyznania świadczenia jest konieczne. Niepodanie danych wymaganych we wniosku lub załącznikach będzie skutkować brakiem możliwości rozpatrzenia sprawy albo przyznania świadczenia. Podanie numeru telefonu i adresu e-mail jest dobrowolne i służy wyłącznie usprawnieniu kontaktu w sprawie.

9. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Państwa dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym do profilowania.

10. Przekazywanie danych poza EOG

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej, z zastrzeżeniem sytuacji, w których taki obowiązek wynikałby wprost z przepisów prawa.